

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego			Adresat	
Przedszkole Miejskie w Mieroszowie ul. Wolności 27 58-350 Mieroszów		sporządzony na dzień 31.12.2020 r.			URZĄD MIEJSKI w Mieroszowie Burmistrz Mieroszowa Wpł. 31.03.2021 N 1745	
Numer identyfikacyjny REGON					Skierowane	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	
A. Aktywa trwałe	13 698,16	944 272,04	A. Fundusze	-59 324,30	851 334,03	
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	1 258 324,50	2 446 678,41	
II. Rzeczowe aktywa trwałe	13 698,16	944 272,04	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-1 317 648,80	-1 595 344,38	
1. Środki trwałe	13 698,16	944 272,04	1. Zysk netto (+)			
1.1. Grunty		967,68	2. Strata netto (-)	-1 317 648,80	-1 595 344,38	
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)			
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		930 657,04	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek			
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	13 698,16	12 647,32	B. Fundusze placówek			
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe			
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	213 239,98	245 469,91	
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe			
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	213 239,98	245 469,91	
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	799,71	1 899,10	
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	13 997,37	16 733,11	
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	73 253,17	87 634,50	
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania	90,00		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)			
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			

B. Aktywa obrotowe	140 217,52	152 531,90	8. Fundusze specjalne	125 099,73	139 203,20
I. Zapasy	15 117,39	11 203,70	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	39 836,73	70 913,20
1. Materiały	6 932,55	8 610,49	8.2. Inne fundusze	85 263,00	68 290,00
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary	8 184,84	2 593,21			
II. Należności krótkoterminowe	85 263,00	68 290,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	85 263,00	68 290,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	39 837,13	73 038,20			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	39 837,13	70 913,20			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne		2 125,00			
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	153 915,68	1 096 803,94	Suma pasywów	153 915,68	1 096 803,94

Główny księgowy

 (główny księgowy)

2021.03.31

 (rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
 Mieroszowa

.....
 (kierownik jednostki)

Sporz. u.d.a

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) ✓	Adresat	
Przedszkole Miejskie w Mieroszowie ul. Wolności 27 58-350 Mieroszków	sporządzony na dzień31.12..... 20 20. r.	Burmistrz Mieroszowa	
..... Numer identyfikacyjny REGON		
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	208 494,00	153 915,00	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	208 494,00	153 915,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	1 533 385,00	1 752 953,43	
I. Amortyzacja	2 011,11	18 330,90	
II. Zużycie materiałów i energii	167 794,11	150 928,72	
III. Usługi obce	39 039,21	47 057,53	
IV. Podatki i opłaty	3 462,00	3 695,01	
V. Wynagrodzenia	1 038 927,03	1 207 892,29	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	279 943,46	322 537,21	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	2 208,08	2 511,77	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)	-1 324 891,00	-1 599 038,43	
D. Pozostałe przychody operacyjne	7 236,52	3 692,61	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne	7 236,52	3 692,61	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	-1 317 654,48	-1 595 345,82	

G. Przychody finansowe	5,68	1,44
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	5,68	1,44
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 317 648,80	-1 595 344,38
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 317 648,80	-1 595 344,38

GLÓWNY KSIĘGOWY

[Signature]
 (główny księgowy)

Spor. [Signature]

2021.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
 Mieroszowa

[Signature]
 (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Przedszkole Miejskie w Mieroszowie ul. Wolności 27 58-350 Mieroszków	sporządzone na dzień 31.12 20 20 r.	Burmistrz Mieroszowa	
..... Numer identyfikacyjny REGON		
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	1 153 749,32	1 258 324,50	
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 564 722,00	2 657 704,38	
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 564 722,00	1 708 799,60	
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		948 904,78	✓
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 460 146,82	1 469 350,47	
2.1. Strata za rok ubiegły	1 249 995,01	1 317 648,80	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	210 151,50	151 701,27	
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia	0,31	0,40	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 258 324,50	2 446 678,41	
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)	-1 317 648,80	-1 595 344,38	
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)	-1 317 648,80	-1 595 344,38	
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+, -III)	-59 324,30	851 334,03	

.....
(główny księgowy)

..... 2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Mieroszowa
.....
(kierownik jednostki)

Spok

Informacja dodatkowa

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

- 1.
- 1.1 nazwę jednostki
Przedszkole Miejskie w Mioszowie
- 1.2 siedzibę jednostki
Mioszów
- 1.3 adres jednostki
58-350 Mioszów ul Wolności 27
- 1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki
Przedszkole Miejskie w Mioszowie jest jednostką oświatową w rozumieniu Ustawy o systemie oświaty, Prawo oświatowe i Karta Nauczyciela, przy pomocy których jednostka wykonuje zadania edukacyjne.
2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
od 01.01.2020 r do 31.12.2020 r.
3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
nie dotyczy
4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
Jednostka posiada własny plan kont ustalający: wykaz księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont ksiąg pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne- zgodnie z art 28 ust 1. pkt 1 ustawy o rachunkowości wycenia się na dzień bilansowy w zależności od tego, w jaki sposób zostały one przyjęte. Pomniejszone o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe a także o odpisy z tyt. trwałej utraty wartości. Zasady odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych uregulowane są w art. 32 ustawy o rachunkowości. Środki trwałe umarżane są według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych na koniec każdego roku. Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo- wartościowej na koncie 013 i umarża się je w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072. Przychody i rozchody zbiorów bibliotecznych wycenia się według cen zakupu. Należności wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość aktualizacyjnych dotyczących należności wątpliwych.
5. inne informacje
Sprawozdanie finansowe nie podlega badaniu przez biegłego rewidenta

II. dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.
 - 1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
Załącznik tabela nr 1, nr 2
 - 1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
Nie dotyczy
 - 1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
Nie dotyczy
 - 1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto
Nie dotyczy
 - 1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
Nie dotyczy
 - 1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
Nie dotyczy
 - 1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
Nie dotyczy
 - 1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
Nie dotyczy
 - 1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty
Nie dotyczy
 - 1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
Nie dotyczy
 - 1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
Nie dotyczy

1.12 łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.13 wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Nie dotyczy

1.14 łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Nie dotyczy

1.15 kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Załącznik tabela nr 14

1.16 inne informacje

234 -Pozostałe rozrachunki z pracownikami

Pożyczki z Funduszu Mieszkaniowego - 68 290,00

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dotyczy

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Nie dotyczy

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Nie dotyczy

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych

Nie dotyczy

2.5. inne informacje

Nie dotyczy

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Nie dotyczy

GLÓWNY KSIĘGOWY

.....
Dorota Fluta
(główny księgowy)

2021.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Mierzęcowa

.....
Andrzej Libiński
(kierownik jednostki)

spor. u.kaj

✓✓

Tabela 14. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Tytuł	Kwota wypłacona
1	2	3
1.	Odprawa emerytalna/rentowa	20 280,00
2.	Nagrody jubileuszowe	17 176,00
3.	Świadczenia urlopowe	14 510,64
4.	...	
	Ogółem:	51 966,64

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 (główny księgowy)
Dorota Piuta

2021.03.31
 (rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
 Międzyzdrzya

 (kierownik jednostki)
Andrzej Łyński

Sporządził: U. Kowzan



Odpisy aktualizujące wartość należności (okres sprawozdawczy: 2020 r.)

Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
			wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5 + 6)	
2	3	4	5	6	7	8
Grupa 13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00
...					0,00	0,00
...					0,00	0,00
...					0,00	0,00
Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

Dorota Piłta

Sporządził: U. Kowzan

2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Mieroszyna

(kierownik jednostki)

Andrzej Japiński

I. 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 2020) Przedszkole Miejskie w Mieroszowie

Lp.	Wyzerogólnienie	Wartość początkowa – stan na początek sprawozdawczego okresu	Zwiększenia						Zmniejszenia						Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (2 + 8 - 14)
			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
			inbycie	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6 + 7)	zbycie	likwidacja	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (10 + 11 + 12 + 13)		
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (I.1 + I.2)	3 770,95	1 085,00	0,00	0,00	0,00	1 085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 855,95	
I.1.	Leczenie i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	3 770,95	1 085,00	0,00	0,00	0,00	1 085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 855,95	
I.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00						0,00	0,00	
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3)	24 525,76	1 185 889,06	0,00	0,00	0,00	1 185 889,06	0,00	0,00	0,00	0,00	24 525,76	24 525,76	1 210 414,82	
2.	Razem środki trwałe (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	24 525,76	1 185 889,06	0,00	0,00	0,00	1 185 889,06	0,00	0,00	0,00	0,00	24 525,76	24 525,76	1 210 414,82	
2.1.	Gruntły, w tym:		967,68				967,68					0,00	0,00	967,68	
	Gruntły stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w trybie przewidzianym w ustawie o gospodarstwie nieruchomościami	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.	Budynki, lokale i inne budynki inwentaryzacyjne	0,00	1 184 921,38				1 184 921,38						0,00	1 184 921,38	
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny						24 525,76						0,00	24 525,76	
2.4.	Środki transportu	0,00					0,00						0,00	0,00	
2.5.	Inne środki trwałe		24 525,76	0,00			0,00					24 525,76	24 525,76	0,00	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00						0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00						0,00	0,00	

GŁÓWNY KASJEROWY

(imię i nazwisko)
Dorota Pluta

Szczególny U. Kewczan

2021.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

BURMISTRZ
Mieroszowa
Andrzej Lipiński

1.1. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 2020 r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość	
		Umorzenie – stan na początek okresu sprawozdawczego	amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwid. składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8 + 9 + 10)	stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 7 – 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	3 770,95	0,00	1 085,00	0,00	1 085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 855,95
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	3 770,95	0,00	1 085,00		1 085,00				0,00	4 855,95
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4)	10 827,60	254 264,34	0,00	0,00	254 264,34	0,00	0,00	10 827,60	10 827,60	266 142,78
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)	10 827,60	254 264,34	0,00	0,00	254 264,34	0,00	0,00	10 827,60	10 827,60	266 142,78
2.1.	Grunty, w tym:					0,00				0,00	0,00
	własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie					0,00				0,00	0,00
2.1.1.											
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej		254 264,34			254 264,34				0,00	254 264,34

2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny		11 878,44			11 878,44			0,00	11 878,44
2.4.	Środki transportu				0,00				0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwałe	10 827,60			0,00		10 827,60	10 827,60	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00				0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00				0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY

.....
Dariusz Kubiś
 (główny księgowy)

BURMISTRZ
 Miroszawa

2021.03.31
 (rok, miesiąc, dzień)

.....
Anna Piński
 (kierownik jednostki)

Sporządził: U. Kowzan