

UMOWA Nr U/I/W/_____/GPIiOŚ/2019

zawarta w dniu _____ . _____ .2019 r. w Mioszowie

pomiędzy:

Gminą Mioszów, pl. Niepodległości 1, 58-350 Mioszów

reprezentowaną przez :

Burmistrza Mioszowa – Andrzeja Lipińskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Jonanny Błażuk

zwanej dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Mioszowie o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Mioszowa nr 46/2019 z dnia 28 lutego 2019 r.).

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie Robót na Zadaniu inwestycyjnym pn.: Montaż urządzeń infrastruktury turystycznej w obrębie szlaku prowadzącego na Suchawę w ramach realizacji przedsięwzięcia pn.: „Rozwój potencjału przyrodniczego i kulturowego na pograniczu polsko-czeskim” zgodnie z Dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Zapytaniem Ofertowym, Ofertą Wykonawcy oraz otrzymaną promesą na wykonanie Zadania.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu Umowy określają:

- 1) Zapytanie ofertowe stanowiące załącznik nr 1 do Umowy,
- 2) Dokumentacja projektowa, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy,
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załącznik nr 3 do Umowy,
- 4) Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 4 do Umowy.

3. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie dofinansowane w ramach funduszu mikroprojektów w Euroregionie Glacensis Programy INTERREG V-A Republika Czeska – Polska (umowa nr CZ.11.2.45/0.0/0.0/16_008/0001673/73 z dnia 15.11.2018 r.) oraz ze środków własnych Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z przepisami prawa, z materiałów posiadających niezbędne certyfikaty i atesty, zapewniających bezpieczeństwo użytkowania i korzystania.

2. Wykonawca wyznacza kierownika robot w osobie.....

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **od dnia zawarcia umowy do dnia 12.12.2019 r.**

§ 4

1. Ustala się jednorazowy odbiór końcowy przedmiotu umowy, który nastąpi po wykonaniu prac oraz po przeprowadzeniu próby ich prawidłowego zamontowania, wydaniu Zamawiającemu dokumentów zamontowanych urządzeń, a także po stwierdzeniu braku wad.

2. Odbiór końcowy zostanie potwierdzony podpisaniem przez strony umowy protokołu odbioru, w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

3. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Pan Jakub Stolicki.

4. Po zakończeniu robót przewidzianych Umową, a przed rozpoczęciem odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy), Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Inwestorowi zastępczemu do sprawdzenia operat kolaudacyjny obejmujący zbiór wszystkich dokumentów budowy, stanowiący podstawę odbioru i oceny zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektowo-kosztorysową, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania Umowy, wyniki przeprowadzonych badań, prób, pomiarów, zestawienie rodzaju i ilości wykonanych robót i zastosowanych materiałów i urządzeń oraz rozliczenie wynagrodzenia za ich wykonanie.

5. Operat kolaudacyjny winien zostać sporządzony w języku polskim w 2 identycznych egzemplarzach papierowych z przeznaczeniem po jednym dla Zamawiającego i Inwestora zastępczego. Operat kolaudacyjny powinien składać się z trzech części poprzedzonych stroną tytułową i zestawieniem załączonych dokumentów odbiorowych, spiętych, ponumerowanych narastająco i umieszczonych w teczce lub w segregatorze:

1) Strona tytułowa z danymi: nazwa zadania, adres zadania, inwestor, wykonawca, okres realizacji zadania.

2) Część I:

a) sprawozdanie techniczne – opis techniczny wykonanych robót wraz z podaniem podstawowych parametrów technicznych,

b) dokumenty dotyczące przeprowadzonych prób, pomiarów, odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,

c) instrukcje konserwacji obiektu i urządzeń związanych z tym obiektem, karty gwarancyjne, paszporty urządzeń.

3) Część II:

a) oświadczenia Kierownika robót (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane art. 57 ust. 1 pkt 2),

b) dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, urządzeń, wyrobów (informacje, aprobaty, deklaracje zgodności, itp.),

c) zaświadczenia o utylizacji odpadów powstałych na budowie.

4) Część III:

a) Dokumentacja powykonawcza – dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane art. 3 pkt 14), tj. projekt i kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót,

b) dokumentacja geodezyjna powykonawcza.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres 24 miesiące.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w miejscu montażu lub wymiany wadliwego elementu w czasie nie dłuższym niż 14 dni od przyjęcia zgłoszenia.
3. Wszelkie wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy telefonicznie, mailowo lub pisemnie.
4. Wykonawca zapewni usunięcie wad nie później niż w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia.
5. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem wykonania zadania Wykonawca zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy podlegającego naprawie gwarancyjnej i jego zwrotu do miejsca dostawy i montażu na własny koszt i ryzyko.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: **zł netto** (słownie: zł/100 gr), stanowiącej kwotę **zł brutto** (słownie: zł/100 gr).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, odpowiada zakresowi przedstawionemu w załącznikach do Umowy. Zawiera ono ponadto koszty: ubezpieczenia terenu budowy, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, porządkowych, robót pomocniczych dla robót podstawowych (np. rusztowania), robót zabezpieczających, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, dozorowania budowy, koszty wywozu, składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów, gruzu i ziemi, koszty zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń, koszty wynikające z konieczności zapobieżenia awarii, ruchu zastępczego, zajęcia pasa drogowego, projektu organizacji ruchu zastępczego, obsługi geodezyjnej, uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, koszty związane z odbiorami wykonanych Robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z Umowy.

§ 7

1. Obustronnie podpisany protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2, będzie stanowił podstawę wystawienia faktury VAT.
2. Fakturę VAT należy wystawić na Zamawiającego, tj.: Gminę Mieroszów, Pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów, NIP: 8862572810, REGON: 890718260.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na Fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej Faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 za każdy dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 3.
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 1 nie stanowi odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej przez Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia niniejszej umowy w sytuacji, kiedy Wykonawca:
 - 1) nie podjął czynności wynikających z umowy lub przerwał ich wykonanie a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - 2) wykonuje umowę sprzecznie z jej zapisami i nie reaguje na wezwania Zamawiającego;
 - 3) jeżeli Wykonawca zaprzestał kontaktu z Zamawiającym mimo kierowania do niego zapytań a brak kontaktu trwa dłużej niż 7 dni;
5. W razie odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w ust. 1 i ust. 4, Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot Umowy według stanu zaawansowania prac do dnia odstąpienia od Umowy. Z przekazania zostanie sporządzony częściowy protokół przekazania, który będzie określał przede wszystkim rzeczowe i procentowe zaawansowanie prac na dzień odstąpienia od Umowy. Wykonawca może żądać zapłaty za wykonane prace w wysokości określonej na dzień odstąpienia od Umowy przez procentowe zaawansowanie prac zawarte w protokole przekazania. Częściowy protokół przekazania stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 10

1. Spory powstałe na tle realizacji Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: