

UMOWA Nr \_\_\_\_\_

zawarta w dniu ..... r. w Mioszowie

pomiędzy:

**Gminą Mioszów**, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mioszów,

w imieniu której działa:

Andrzej Lipiński – **Burmistrz Mioszowa**

przy kontrasygnacie:

Joanny Błażuk – **Skarbnika Gminy**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

**Definicje:**

Ilekroć w Umowie jest mowa o niżej wymienionych pojęciach, należy przez nie rozumieć poniższe definicje:

1. **Umowa** - oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami o wykonanie prac projektowych wg określonego w niej zakresu rzeczowego prac i w ustalonym terminie.
2. **Podwykonawca** - oznacza osobę prawną lub fizyczną, z którą Wykonawca zawrze umowę o wykonanie części prac projektowych objętych Umową, w oparciu o procedury określone przez Zamawiającego i będzie wykonywał tę część Umowy za jego pomocą.
3. **Dokumentacja projektowa** – jest to wymagany przepisami zestaw opracowań projektowych niezbędnych do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, przeprowadzenia przetargu na wyłonienie wykonawcy robót budowlano – montażowych, wykonania robót budowlano – montażowych i użytkowania obiektu, a w szczególności: projekty budowlane, projekty wykonawcze, przedmiary robót oraz informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego, (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.).
4. **Projekt budowlany** – opracowany na podstawie ustaleń Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeżeli jest wymagana na podstawie przepisów szczególnych), zgodny z wymaganiami ochrony środowiska, przepisami Prawa budowlanego, wymaganiami Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej dokument stanowiący podstawę do uzyskania decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, opracowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012, poz. 462 z późn. zm.).
5. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** – opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych,

właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, opracowane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

6. **Przedmiar robót** – wielobranżowy przedmiar robót opracowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
7. **Kosztorys inwestorski** – sporządzony na podstawie Dokumentacji projektowej oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130, poz. 1389). Wykonawca przekaze w formie drukowanej i elektronicznej. W formie drukowanej kosztorysu zawarta będzie także Księga przedmiarów. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić osobno dla każdej z branż.
8. **Zbiorcze zestawienie kosztów** - zestawienie wszystkich kosztów, które będzie musiał ponieść Zamawiający na etapie realizacji zadania, przygotowane na podstawie kosztorysów inwestorskich.
9. **Wniosek o wydanie Decyzji o pozwoleniu na budowę** – przygotowany na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r poz. 1333 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
10. **Prawo budowlane** – ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r poz. 1333 z późn. zm.).
11. **Prawo zamówień publicznych** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.).
12. **Wada** – niekompletność dokumentacji lub jakakolwiek nieprawidłowość w dokumentacji projektowej dotycząca części merytorycznej, która zmniejsza wartość użyteczną projektu, jak i części fizycznej obiektu zbudowanego na podstawie tej dokumentacji.
13. **Strona lub Strony** – oznaczają Zamawiającego i/lub Wykonawcę.
14. **Strona trzecia** – oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Wykonawca.
15. **Personel** - oznacza osoby działające pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy.
16. **Siła wyższa**- zdarzenie zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którego skutkiem nie można było zapobiec, nawet przez dołożenie najwyższej staranności.
17. **Protokół odbioru końcowego zadania inwestycyjnego** – protokół odbioru końcowego robót budowlano – montażowych zrealizowanych na podstawie dokumentacji.
18. **Kary umowne** – wskazane w § 15 projektu Umowy „Kary umowne i odszkodowania”.
19. **Nadzór autorski** – nadzór wynikający z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo Budowlane oraz przepisów wykonawczych, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
20. **Koncepcja** - opracowany na podstawie wytycznych Zamawiającego wstępny schemat będący podstawą do opracowania dokumentacji projektowej, zawierający w szczególności część opisową oraz część graficzną, przedstawiający między innymi wstępny rozkład pomieszczeń, zagospodarowanie terenu, lokalizację infrastruktury technicznej i elementów małej architektury, a także kolorystkę, formę, funkcję i zastosowane materiały.

21. **Forma elektroniczna** - płyta CD, pendrive lub inny nośnik danych zaakceptowany przez Zamawiającego.

## § 1

### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie **dokumentacji projektowo-kosztorysowej do zadania „Modernizacja budynku mieszkalnego w Golińsku 20”** zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz Ofertą Wykonawcy.
2. Zakres prac obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, w tym między innymi:
  - *projektu budowlanego,*
  - *kosztorysu inwestorskiego,*
  - *mapy do celów opiniodawczych.*
3. Zakres rzeczowy przedmiotu Umowy określają:
  1. Zapytanie ofertowe,
  2. Oferta Wykonawcy,- stanowiące załączniki do umowy.

## § 2

### **Termin wykonania przedmiotu Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace projektowe objęte przedmiotem Umowy, określone w § 1 Umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia .....

## § 3

### **Wynagrodzenie**

Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł netto (słownie: ..... zł 00/100 gr), stanowiącej kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... zł 00/100 gr).

## § 4

### **Kolejność ważności dokumentów**

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu Robót, określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- 1) Umowa,
- 2) Zapytanie ofertowe,
- 3) Oferta Wykonawcy.

## § 5

### **Koordynacja**

1. Przedstawicielami Zamawiającego do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy Pan .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy, odpowiadającym za koordynację całego zadania, będzie: .....
3. Wykonawca ustanawia:
  - 1) Projektanta, w myśl Prawa Budowlanego .....

4. Osoby wskazane w ust. 3 będą działały w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

## **§ 6**

### **Prawa i obowiązki Zamawiającego.**

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji Robót:
  - 1) wprowadzać zmiany do zakresu, jakie uzna za niezbędne,
  - 2) przerwać realizację Robót na czas określony.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) uzgadnianie na bieżąco rozwiązań projektowych przedstawianych przez Wykonawcę,
  - 2) udzielenie pełnomocnictwa Wykonawcy lub osobom przez niego wskazanym w celu uzyskania zaświadczenia do zgłoszonych robót budowlanych, a także w innych przypadkach niezbędnych w procesie inwestycyjnym,
  - 3) Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy.

## **§ 7**

### **Obowiązki Wykonawcy.**

1. Wykonanie prac projektowych i kosztorysowo-inwestorskich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym także uzyskanie uzgodnień, opinii, decyzji czy pozwoleń właściwych organów administracji niezbędnych do otrzymania zaświadczenia do zgłoszonych robót budowlanych, prowadzenia robót, a także przekazania Zadania użytkownikowi, po zrealizowaniu robót zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową.
2. Opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania zgodnie z Prawem Budowlanym.
3. Wykonanie prac projektowych zgodnie z:
  - 1) materiałami otrzymanymi od Zamawiającego,
  - 2) Ustawą Prawo Budowlane,
  - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065),
  - 4) uzgodnieniami, warunkami przyłączeniowymi, decyzjami, i innymi materiałami, niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
4. Przy projektowaniu Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) uczestniczenia w naradach, organizowanych przez Zamawiającego lub Inwestora Nadzoru, dotyczących przebiegu prac projektowych,
  - 2) na każde żądanie Zamawiającego przedstawiania zaawansowania prac na spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego. W ramach tych spotkań Wykonawca przedstawiał będzie szkice, rysunki, opisy itp.,
  - 3) uzgadniania pisemnie rozwiązań materiałowych i innych, które mają wpływ na koszty budowy oraz eksploatację.
5. Przekazanie Zamawiającemu opracowanej dokumentacji, określonej w § 1 ust. 2, w terminach zgodnie z § 2 niniejszej Umowy.

## **§ 8**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac, w tym w szczególności: koncepcje, inwentaryzacja, dokumentacja projektowa, raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia, itp. przygotowane w ramach niniejszej umowy będą oryginalne bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w pełni autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wyników prac, o których mowa w ust. 1 w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
3. Po przekazaniu przedmiotu umowy, na Zamawiającego przechodzi nieodpłatnie i na czas nieokreślony całość autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa w ust. 1 przygotowanych przez Wykonawcę w ramach działań określonych w §1 Umowy.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wyników prac, o których mowa w ust. 3 obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia Umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
  - 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
  - 2) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
  - 3) wykorzystanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
  - 4) prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek wielkości i treści całości lub ich części,
  - 5) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonanie zależnych praw autorskich do przedmiotu umowy.

## **§ 9**

### **Rękojmia za wady.**

1. Ustala się, że okres rękojmi za wady na wykonany przedmiot Umowy wynosić będzie ..... miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty zakończenia odbioru przedmiotu Umowy i uznaniu go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy. W okresie rękojmi za wady Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy – bez utraty praw do rękojmi za wady.

4. O zauważonych wadach w przedmiocie Umowy w okresie rękojmi za wady Zamawiający i/lub Użytkownik pisemnie zawiadomi Wykonawcę w terminie 30 dni od ich ujawnienia.
5. Za szkodę powstałą wskutek zaniechania zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionych wadach w przedmiocie Umowy ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
6. Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie rękojmi za wady Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie 14 dni chyba, że z powodów technologicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym.
7. Po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na dokonanie odbioru usunięcia wad. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony w protokole odbioru usunięcia wad.

## **§ 10** **Faktury.**

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT.
2. Fakturę VAT należy zaadresować na Zamawiającego tj. **Gmina Mieroszów, Plac Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów, NIP 8862572810.**

## **§ 11** **Kary umowne i odszkodowania.**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 niniejszej Umowy z wyłączeniem odstąpienia o którym mowa.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 niniejszej Umowy,
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu i dostarczeniu części albo całości dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 odpowiednio dla danej części lub całości dokumentacji projektowo-kosztorysowej za każdy dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 2 Umowy.
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad w części albo całości dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 3
  - 4) odpowiednio dla danej części lub całości projektowo-kosztorysowej, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad. Jeżeli po dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wskazanych przez Zamawiającego, Wykonawca nie usunie skutecznie wskazanych wad, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy.
3. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane przypadkami Siły wyższej.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od Umowy.**

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie i określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 pkt 1 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po żadnej stronie i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy ewentualnych naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułu odebranych robót przerwanych i wykonanych do dnia odstąpienia.

## **§ 13**

### **Postanowienia różne**

1. Spory powstałe na tle realizacji Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**