

Umowa nr

zawarta w Mioszowie w dniu 2021 roku, pomiędzy
Gminą Mioszów z siedzibą Pl. Niepodległości 1, 58-350 Mioszów
NIP: 886-257-28-10, REGON: 890718260, reprezentowaną przez
Andrzeja Lipińskiego – Burmistrza Mioszowa
przy kontrasygnacie Joanny Błażuk – Skarbnika Gminy
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
NIP:, REGON:

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zawarta jest na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł. w Urzędzie Miejskim w Mioszowie.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **Zagospodarowanie przestrzeni publicznej Góry Parkowej w Mioszowie**, (zgodnie z zapytaniem ofertowym projektem budowlanym i pozostałymi załącznikami do zapytania ofertowego oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą).
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy w sposób opisany w dokumentacji projektowej;
 - b) wykonania przedmiotu umowy opisanego w zapytaniu ofertowym, zgonie z nim oraz przedstawioną ofertą;
 - b) wykonania zakresu robót podanego w ust. 1 zgodnie ze sztuką budowlaną, najnowszą i najlepszą wiedzą techniczną, normami i przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
 - c) sprzątnięcia po swoich robotach. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, przedstawiciel Zamawiającego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu do należytego porządku;
 - d) zagospodarowania i zabezpieczenia wytworzonych odpadów na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - e) podjęcia niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępu na teren budowy przez osoby nieuprawnione.
3. Zamawiający informuje, iż przedmiot umowy współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów wiejskich na lata 2014-2020.

§ 2 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie z tytułu prawidłowego wykonanie przedmiotu umowy wyniesie **zł netto**, (słownie:), **brutto**: zł. (słownie:)
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę oraz po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego, w którym nie będą stwierdzone uchybienia, usterki, które należy usunąć.
4. Rozliczenie nastąpi w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem, że strony podpiszą protokół odbioru nie stwierdzający usterek i wad.
5. Dzień obciążenia rachunku Zamawiającego uważany będzie za dzień dokonania zapłaty.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na wystawionej fakturze jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca oświadcza, że jest zgłoszony do białej listy podatników VAT.
9. Wykonawca wskazuje, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest:

§ 3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót stanowiących przedmiot w terminie do dnia **15.07.2021 r.**

§ 4

ODBIÓR KOŃCOWY

1. Odbiór końcowy będzie podlegać na odbiorze całość robót objętych przedmiotem umowy i polegać będzie na sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót. Odbiór nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Po zakończeniu robót przewidzianych Umową, a przed rozpoczęciem odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy), Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do sprawdzenia operat kołaudacyjny obejmujący zbiór wszystkich dokumentów budowy, stanowiący podstawę odbioru i oceny zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektowo-kosztorysową, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania Umowy, wyniki przeprowadzonych badań, prób, pomiarów, zestawienie rodzaju i ilości wykonanych robót i zastosowanych materiałów i urządzeń oraz rozliczenie wynagrodzenia za ich wykonanie.
3. Operat kołaudacyjny winien zostać sporządzony w języku polskim w 2 identycznych egzemplarzach papierowych. Operat kołaudacyjny powinien składać się z trzech części poprzedzonych stroną tytułową i zestawieniem załączonych dokumentów odbiorowych, spiętych, ponumerowanych narastająco i umieszczonych w teczce lub w segregatorze:
 - 1) Strona tytułowa z danymi: nazwa zadania, adres zadania, inwestor, wykonawca, okres realizacji zadania.
 - 2) Część I:
 - a) sprawozdanie techniczne – opis techniczny wykonanych robót wraz z podaniem podstawowych parametrów technicznych,
 - b) dokumenty dotyczące przeprowadzonych prób, pomiarów, odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - c) instrukcje konserwacji obiektu i urządzeń związanych z tym obiektem, karty gwarancyjne, paszporty urządzeń.

3) Część II:

- a) oświadczenia Kierownika robót (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane art. 57 ust. 1 pkt 2),
- b) dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, urządzeń, wyrobów (informacje, aprobaty, deklaracje zgodności, itp.),
- c) zaświadczenia o utylizacji odpadów powstałych na budowie.

4) Część III:

- a) Dokumentacja powykonawcza – dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane art. 3 pkt 14), tj. projekt i kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót,
- b) dokumentacja geodezyjna powykonawcza.

4. W przypadku stwierdzenia usterek, podczas dokonywania odbioru, wykonawca zobowiązuje się do ich natychmiastowego usunięcia lub wymiany na wolny od wad i usterek.

5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, wówczas Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając termin ich usunięcia,

6. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru robót jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad będą zawarte w protokole podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron, a w przypadku braku porozumienia stron, wyznaczone przez Zamawiającego.

7. Usunięcie wad potwierdzone zostanie protokołem ponownego odbioru.

8. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

§ 5

OSOBY KOORDYNUJĄCE DOSTAWĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

1. Ze strony Zamawiającego

.....
.....

2. Wykonawca wyznacza kierownika robót w osobie:

.....

§ 6

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za część robót, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 7

GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy 36 miesięcy gwarancji oraz rękojmi zgodnie z kodeksem cywilnym. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokolarnego bezusterkowego przekazania przedmiotu umowy.

2. Strony przewidują zgłaszanie usterek, w trakcie obowiązywania gwarancji i rękojmi, drogą mailową i/lub telefoniczną i/lub pismną.

3. Termin na usunięcie usterki/awarii, podczas obowiązywania okresu gwarancji i rękojmi, wynosi do 7 dni roboczych, od terminu zgłoszenia. Chyba, że usterka/wada powoduje zagrożenie zdrowia lub życia, wówczas naprawa gwarancyjna musi nastąpić niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii/usterki.

4. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem wykonania zadania Wykonawca zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy podlegającego naprawie gwarancyjnej i jego zwrotu do miejsca dostawy i montażu na własny koszt i ryzyko.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ustalonego w umowie, za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
 - c) za zwłokę przy naprawie gwarancyjnej - w wysokości 20 zł. za każdy dzień zwłoki
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zapłata kar umownych następowała będzie na podstawie wystawionej noty obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia wymaganych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie złożonego oświadczenia.

§ 9 ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. W części nie uregulowanej niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy dążyć będą do polubownego rozstrzygnięcia sporów powstałych w trakcie wykonywania umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporów, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10 ZMIANY UMOWY

- Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w tym przedłużenie terminu wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub z powodu:
- a) uzasadnionych zmian w zakresie wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego;
 - b) wystąpienie okoliczności wystąpienia siły wyższej, albo innych zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnie od Wykonawcy;

c) jakiegokolwiek zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zgody obu stron pod rygorem nieważności. Zmiany takie mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów do niniejszej umowy.

§ 11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralnymi częściami umowy są:
 - a) oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA