



GMINA MIEROSZÓW
58 – 350 MIEROSZÓW, PL. NIEPODLEGŁOŚCI 1
e-mail: urząd@mierzoszow.pl
tel. 74 30 30 188

BR.271.4.2021

Mieroszów, dnia 18.02.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W myśl art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. poz. 2019) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł. w Urzędzie Miejskim w Mieroszowie zapraszam do składania ofert.

Zamawiający:

Gmina Mieroszów
Plac Niepodległości 1
58-350 Mieroszów

1. Przedmiot Zamówienia

Pełnienie czynności nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Zagospodarowanie terenów przy ul. Kopernika, ul. Kościelnej oraz ul. Żeromskiego w Mieroszowie”.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest *pełnienie czynności nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Zagospodarowanie terenów przy ul. Kopernika, ul. Kościelnej oraz ul. Żeromskiego w Mieroszowie”*, w okresie wykonania robót budowlanych oraz w okresie obowiązywania gwarancji. zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, zapytaniem ofertowym oraz umowami zawartymi przez Zamawiającego z Wykonawcą i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. kompleksowa obsługa prawna, finansowa i techniczna Zadania, rozliczenie środków przyznanych przez Zamawiającego na jego realizację.

Szczegółowy zakres robót budowlanych, których dotyczy pełnienie zastępstwa inwestycyjnego, określa dokumentacja projektowa, udostępniona przez Zamawiającego:

<https://bip.mierzoszow.pl/zamowienia-publiczne/147-zamowienia-publiczne-o-wartosci-powyzej-30-000-euro/2758-zagospodarowanie-terenow-przy-ul-kopernika-ul-koscielnej-oraz-ul-zeromskiego-w-mierzoszowie>

Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należą w szczególności:

- a) Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. 2020.1333):
 1. reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 2. sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10;
 3. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 4. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy.

b) jak również;

1. przekazanie wykonawcy inwestycji, przy udziale Zamawiającego, placu budowy,
2. potwierdzenie zapisów dokonywanych przez kierownika budowy w dzienniku budowy, w tym gotowości odbioru,
3. składanie, na życzenie Zamawiającego, sprawozdań z postępu robót oraz zgłaszanie ewentualnych zagrożeń wykonania robót w terminach określonych w harmonogramie robót,
4. sprawdzenie kompletności przedstawionych przez wykonawcę inwestycji, odpowiednich dokumentów, zaświadczeń, uprawnień, atestów, wyników badań, itp. dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru inwestycji,
5. opiniowanie propozycji zmian technologii wykonania, materiałowych oraz wyposażenia, proponowanych przez wykonawcę inwestycji lub Zamawiającego,
6. przybycie na budowę na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i wykonawcy robót,
7. Administrowanie umowami zawartymi przez Zamawiającego z Wykonawcami robót na Zadaniu.
8. Wypełnianie w zastępstwie Zamawiającego wszystkich obowiązków wynikających z realizacji Zadania, określonych w przepisach prawa polskiego, a w szczególności Prawa Budowlanego z aktami wykonawczymi.
9. Reprezentowanie Zamawiającego w okresie realizacji umowy wobec władz, urzędów, sądów, partnerów Zadania i innych instytucji, w tym dokonanie przewidzianych Prawem budowlanym czynności związanych z uzyskaniem wymaganych pozwoleń, decyzji, zgłoszeń, opinii i zatwierdzeń.
10. Pełnienie obowiązków Inwestora zastępczego w okresie rękojmi za wady wynikającej z umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcą robót.

3. Termin wykonania zamówienia

- Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.

Planowany termin podpisania umowy na wykonanie robót objętych nadzorem: luty 2021.

Planowany termin zakończenia robót objętych nadzorem: 30.06.2021

- Termin zakończenia: z dniem całkowitego rozliczenia finansowego zakończonych robót budowlanych.

Okres rękojmi za wady zaczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i trwać będzie maksymalnie 60 miesięcy.

4. Warunki udziału

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia czynności nadzoru inwestorskiego w:

- specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę należy przesłać w terminie do dnia: **23.02.2021 r.** na adres e-mail: zamowienia@mioszow.pl lub przesłać/przekazać do siedziby Zamawiającego – **pl. Niepodległości 1, 58-350 Mioszów,**

(Biuro Obsługi Klienta pok. Nr 1– w przypadku składania ofert osobiście), **(liczy się data wpływu).** Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Wraz z ofertą Wykonawca przedkłada wykaz osób – według załącznika nr 2, które będą uczestniczyły w realizacji zadania.

6. Kryterium oceny ofert

Cena – 100%

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania w przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności.

Załączniki:

Formularz oferty - zał. nr 1

Wykaz osób – zał. nr 2

Projekt umowy

Zatwierdzam:

Sporządziła:

Marta Błachowska
Referat Rozwoju

BURMISTRZ
Mieroszów

Andrzej Lipiński

Niniejsze zapytanie ofertowe podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Informuję, że zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Mieroszowie z siedzibą przy Pl. Niepodległości 1, 58-350 Mieroszów,
- Urząd Miejski w Mieroszowie powołał Inspektora ochrony danych, kontakt z Inspektorem ochrony danych, w sprawach przetwarzania danych i realizacji państwa praw jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej urząd@mierzow.pl oraz adresem korespondencyjnym Urzędu Miejskiego w Mieroszowie,
- Dane będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (ocena ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacji i rozliczenia zamówienia, archiwizacji dokumentacji, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielenia zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych,
- Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub od innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca; przetwarzanie danych obejmuje w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o informacji publicznej z dnia 6 września 2001, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz operator pocztowy/kurier; inne podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych (w tym świadczących usługi prawnicze, audytowi, informatyczne, niszczenia dokumentów),
- Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres określony w JRWA Urzędu Miejskiego w Mieroszowie,
- Nie podanie w/w danych osobowych będzie skutkowało nie przyznaniem świadczeń bądź realizacji usługi,
- Przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny i nie będą profilowane.