

ZARZĄDZENIE Nr 58 /2020

BURMISTRZA MIEROSZOWA

z dnia 20 kwietnia 2020r.

w sprawie wprowadzenia obowiązku wykorzystania oprogramowania firmy ZETO SOFTWARE Sp z o.o. pod nazwą PUMA w realizacji zadań zgodnych z zakresami działań i zadań przypisanych poszczególnym Referatom i Samodzielnym Stanowiskom Pracy.

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019r. poz.506 ze zm.) oraz zgodnie z ZARZĄDZENIEM Nr 19/2020 BURMISTRZA MIEROSZOWA z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mieroszowie jak i zgodnie z ZARZĄDZENIEM Nr 41/2020 BURMISTRZA MIEROSZOWA z dnia 9 marca 2020 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 19/2020 Burmistrza Mieroszowa z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Mieroszowie, zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam obowiązek pracy w systemie PUMA z wykorzystaniem oprogramowania modułowego objętego opieką autorską firmy ZETO SOFTWARE SP Z O.O. zgodnie z możliwościami systemu jak i określonymi w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Mieroszowie zakresami działań i zadań przypisanych poszczególnym Referatom i Samodzielnym Stanowiskom Pracy.

Wykaz programów objętych opieką autorską:

1. Administracja
2. Kontrahent
3. Eksport danych
4. Ewidencja ludności
5. Statystyki dla ewidencji ludności
6. Wyborcy
7. Urząd stanu cywilnego
8. Finanse i księgowość
9. Budżet

10. Faktury
11. Grunty (podatek od osób fizycznych)
12. Zaświadczenia o gospodarstwie i zadłużeniu
13. Paliwa
14. OPJ (Podatek od osób prawnych)
15. Pojazdy (podatek od środków transportu)
16. Nieruchomości
17. Gospodarka odpadami – opłaty
18. Opłaty za pas drogowy
19. Decyzje
20. Windykacja opłat i podatków
21. Symulacje podatkowe
22. Kadry
23. Płace
24. Środki trwałe
25. Koncesje alkoholowe
26. Kasa
27. Izby rolnicze

§ 2 W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach Sekretarz Gminy podejmuje decyzję o możliwości odstąpienia od użytkowania oprogramowania PUMA w bieżącej pracy Referatu/pracownika.

§ 3 Zobowiązuję pracowników Urzędu Miejskiego w Mioszowie do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 4 Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy, Pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych, Kierownikom referatów w zakresie aktualizacji zakresów czynności w odniesieniu do treści niniejszego Zarządzenia.

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 04 maja 2020r. i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mioszowie.

BURMISTRZ
Mioszowa

Andrzej Lipiński